

## Expert(e) technique en pratique sage-femme

**Titre :** Expert(e) technique en pratique sage-femme

**Emplacement :** Montréal (Québec)

### Contexte

L'Association canadienne des sages-femmes (ACSF) est l'association professionnelle nationale qui représente les sages-femmes et la profession sage-femme au Canada. La mission du *National Aboriginal Council of Midwives* (NACM) est de promouvoir l'excellence en matière de soins de santé reproductive pour les communautés des Premières Nations, des Inuits et des Métis. L'ACSF et le NACM sont deux organismes indépendants, mais qui partagent des bureaux et des ressources. Les deux possèdent une équipe d'individus passionnés qui se consacrent à soutenir les sages-femmes et la profession sage-femme partout au Canada et à travers le monde.

Nous encourageons les candidatures de tous les milieux et de toutes les communautés et nous nous engageons à avoir une équipe aux compétences, expériences et capacités diverses.

### Résumé des fonctions

Relevant de la directrice générale, l'experte ou l'expert technique en pratique sage-femme (ETSF) soutient les objectifs des programmes mondiaux et nationaux de l'ACSF en apportant son expertise clinique, thématique et opérationnelle. L'ETSF assure le contrôle de la qualité du contenu clinique produit par les consultant(e)s et aide l'organisation à planifier et à mettre en œuvre des programmes pertinents. L'ETSF joue un rôle dans l'élaboration et l'exécution des projets, notamment en administrant certains aspects de différents projets selon les besoins.

### Principales fonctions et responsabilités

- Procéder à l'assurance qualité du matériel clinique de l'ACSF et, dans certains cas, diriger l'élaboration de ressources cliniques.
- Assurer l'utilisation et l'adaptation efficace des ressources cliniques existantes développées par l'ACSF dans le cadre de différents programmes (éviter les redondances).
- Offrir de l'information et de la rétroaction aux consultant(e)s afin d'assurer l'atteinte des résultats attendus.
- Favoriser l'excellence dans la conception de programmes et de projets actuels et futurs.
- Appuyer la mise en œuvre des activités des projets, le cas échéant (notamment, mais sans s'y limiter, en soutenant les consultant(e)s à l'international, en organisant des formations ou en créant des ressources et du matériel cliniques).
- Aider à l'administration des projets mondiaux et nationaux en cours, au besoin.
- Appuyer la Responsable des programmes et partenariats internationaux dans l'élaboration de programmes en contribuant à la rédaction des demandes de subvention si nécessaire, en révisant les demandes de subvention et en assurant la liaison avec les partenaires, au besoin.
- Représenter l'ACSF et offrir une expertise technique utile lors de missions internationales pour le démarrage de projets et pour le suivi et l'évaluation.
- Offrir du soutien administratif aux projets de recherche en pratique sage-femme.

## **Qualifications, compétences et connaissances requises**

- La personne idéale est une sage-femme canadienne membre de l'ACSF détenant au moins cinq (5) ans d'expérience professionnelle.
- Diplôme d'études supérieures dans une discipline pertinente (santé publique, santé mondiale, développement international), un atout majeur.
- Bonne maîtrise de l'anglais et du français exigée.
- Expérience en gestion de projet, en gestion organisationnelle ou en recherche.
- Solide compréhension analytique et expérience du domaine de la santé ou de l'égalité des sexes et des droits des femmes en contexte de développement international; expérience de travail dans le domaine des programmes de santé maternelle, néonatale et infantile, un atout important.
- Capacité à s'adapter aux plans et aux environnements de travail changeants.
- Expérience de travail à l'international ou dans un contexte interculturel.
- Familiarité avec la gestion axée sur les résultats et la Politique d'aide internationale féministe du gouvernement du Canada.
- Engagement en faveur des valeurs de partenariat de l'ACSF en matière de justice sociale, d'inclusion et d'anticolonialisme.
- Volonté et aptitudes nécessaires à travailler dans des environnements en conflit ou post-conflit; expérience avérée de travail dans de tels environnements, un atout majeur.

## **Atouts supplémentaires**

Comme il s'agit d'un nouveau poste, l'ACSF recherche une personne autonome et aux qualités entrepreneuriales qui peut collaborer avec l'équipe pour définir les domaines auxquels elle peut contribuer et consolider le poste. L'experte ou l'expert technique en pratique sage-femme devra assurer la liaison avec le gouvernement, les partenaires et les autres intervenants. La personne choisie devra faire preuve de diplomatie, d'éloquence et de passion pour la pratique sage-femme au Canada et dans le monde.

## **Conditions de travail et emplacement**

- Il s'agit d'un poste contractuel pour l'année civile 2020 avec possibilité de renouvellement en fonction du financement.
- Les bureaux de l'ACSF sont situés à Montréal et le poste est ouvert aux personnes à distance. Si une candidate ou un candidat éloigné est sélectionné, la personne devra se rendre régulièrement à Montréal (une semaine tous les deux mois ou plus).
- Deux à cinq mois par an seront consacrés aux voyages à l'international. La personne choisie doit faire preuve de flexibilité dans ses disponibilités pour voyager, car les exigences et les délais du projet varient grandement.
- Ce projet demande de se rendre sur les lieux de troubles civils et de conflits (Soudan du Sud et Somalie).

## **Candidatures**

*Veillez suivre ces instructions :*

- Envoyez votre CV et votre lettre de présentation en un seul document PDF et assurez-vous de nommer le fichier avec votre prénom, votre nom de famille et la mention «Expert(e) technique». Les demandes sans lettre de présentation ne seront pas examinées.
- Envoyez votre PDF par courriel avec en objet « Expert(e) technique en pratique sage-femme » à l'adresse [admin@canadianmidwives.org](mailto:admin@canadianmidwives.org).
- La date limite pour le dépôt des candidatures est fixée au 24 février 2020, à 17 h, heure de l'Est.

*Nous remercions tou(te)s les candidat(e)s de leur intérêt; cependant, seul(e)s les candidat(e)s sélectionné(e)s pour une entrevue seront contacté(e)s.*